

Mittetulundusühingu põhikirja põhipunktid.

1. Üldsätted
 - 1.1. Nimi MTÜ Kolm Küla
 - 1.2. Asukoht Vändra vald Pärnu maakond
 - 1.3. Staatus
Mittetulundusühing Kolm Küla on poliitiliselt sõltumatu mittetulunduslik eraõiguslik juriidiline isik, kes juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest ja muudest õigusaktidest, asutamislepingu otsusest ning oma põhikirjast.
 - 1.4. Majandusaasta:
01. jaanuar kuni 31. dets.
2. Mittetulundusühingu eesmärgid:
Pärnjõe piirkonna elanikkonna erinevate huvigruppide elukvaliteedi tõstmine ning jätkusuutliku stabiilse ja toimiva külakogukonna loomine koostöö tihendamise, traditsioonide mitmekesistamise ja põlvkondadevahelise sideme tugevdamise kaudu.
Erinevate huvigruppide alla kuuluvad nii lapsed, noored, täiskasvanud, pensionärid kui ka puuetega inimesed. Nende elukvaliteedi tõstmiseks säilitame ja parendame olemasolevat elukeskkonda, infrastruktuure, turvalisust.
3. Mittetulundusühingu tegevuse põhimõtted:
 - 3.1. põhitegevuseks ei ole majandustegavuse kaudu tulu saamine
 - 3.2. põhimõteteks on:
 - 3.2.1. täisealiste liikmete hääleõiguslik võrdsus
 - 3.2.2. liikmelisuse vabatahtlikkus ja mitteüleantavus
 - 3.2.3. liikmete ainult põhikirjast tulenevad kohustused ühingu ees
 - 3.2.4. liikmete õigus avalduse alusel ühingust välja astuda
 - 3.2.5. liikmete vahel mittejaotatava vara, tulu ja kapitali olemasolu
 - 3.3. Mittetulundusühing Kolm Küla võib omada vara, oma sümboolikat ja pitsatit
 - 3.4. Mittetulundusühing Kolm Küla vastutab oma kohustuste täitmisel kogu oma varaga. Ühingu liige vastutab oma ühingu kohustuste täitmise eest varalise osaluse piires.
 - 3.5. Mittetulundusühing Kolm Küla on asutatud määramata ajaks.
4. Liikmeskond
 - 4.1. Asutajaliige
Mittetulundusühingu Kolm Küla asutajaliikmed on asutamislepingu sõlminud isikud, kes võtsid vastu käesoleva põhikirja
 - 4.2. Mittetulundusühingu Kolm Küla liikmeks võivad astuda kõik juriidilised ja füüsilised isikud, kes tunnistavad ühingu eesmärgi ja põhikirja.
Mittetulundusühingu Kolm Küla liikmemaks on täisealistele on 50 krooni aastas, alla 18- aastastele 25 krooni aastas. Liikmemaksu suuruse muutmise määrab üldkoosolek.
 - 4.3. Liikmeks vastuvõtmine

Mittetulundusühingu liikmeks soovija peab esitama kirjaliku avalduse juhatusale, kes hiljemalt ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest teatab vastuvõtmisest või sellest keeldumisest.

4.4. Väljaastumine ja väljaarvamine

Kõik mittetulundusühingu liikmed võivad välja astuda kirjaliku avalduse alusel, mis tuleb esitada juhatusale. Juhatus teeb otsuse hiljemalt ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest.

Juhatus võib mittetulundusühingust välja arvata liikme:

kelle tegevust ta hindab vastukäivaks põhikirjale ja sisekorra reeglitele

kes kahjustab mittetulundusühingu mainet

kes ei ole mõjuva põhjuseta tasunud 2 aasta liikmemaksu

Juhatus teatab ühe nädala jooksul kirjalikult väljaarvatule sellekohasest otsusest.

4.5. Mittetulundusühingu Kolm Küla liikmete õigused

4.5.1. õigus osaleda mittetulundusühingu poolt korraldatavatel üritustel

4.5.2. esitada juhatusale ettepanekuid ja arupärimisi mittetulundusühingu tegevust puudutavates küsimustes

4.5.3. valida ja olla valitud mittetulundusühingu organitesse

4.5.4. algatada kooskõlastatult mittetulundusühingu juhatusega ühingu programme

4.6. Mittetulundusühingu Kolm Küla liikmete kohustused:

Mittetulundusühingu liikmetele annab juhatus kohustuse kooskõlastatult volinike koosolekuga.

5. Juhtimine

5.1. Korraline üldkoosolek.

Mittetulundusühingu kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek, mille kutsub kokku juhatus, teatades mittetulundusühingu liikmetele üldkoosoleku toimumisest ja päevakorrast hiljemalt 10 päeva ette. Mittetulundusühingu korraline üldkoosolek peetakse üks kord kalendriaasta jooksul.

Üldkoosolek

valib lahtisel hääletusel kolmeks aastaks juhatuse ja volikog

valib lahtisel hääletusel revidendi, kellel on õigus osa võtta juhatuse koosolekutest.

otsustab aastamaksu

kuulab juhatuse ja revidendi aruanded

kinnitab juhatuse aruande eelmisel tegevusaastal tehtust ja jooksva majandusaasta eelarve.

otsustab põhikirja või eesmärgi muutmise

otsustab mittetulundusühingu tegevuse lõpetamise

üldkoosolek võib tagasi kutsuda juhatuse liikme, kes ei tule toime temale pandud kohustuste täitmisega

5.2. Erakorraline üldkoosolek

Erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku, kui juhatus leiab selle vajaliku olevat või vähemalt 1/10 mittetulundusühingu liikmetest palub seda põhjendatult kirjalikus vormis juhatusel teha. Erakorraline üldkoosolek tuleb läbi viia ühe kuu jooksul peale sellekohase avalduse esitamist.

5.3. Hääleõigus.

Mittetulundusühingu üldkoosolekust võivad osa võtta kõik hääleõigusega liikmed. Igal hääleõiguslikul isikul on ainult üks hääl. Juriidilisest isikust liikme eest hääletab lihtkirjaliku volitusega esindaja.

5.4. Hääletamine

Üldkoosolek saab otsuseid vastu võtta kui kohal on üle poole mittetulundusühingu liikmetest. Juhtudel, mille kohta pole sätestatud teisiti, loetakse üldkoosoleku otsused vastuvõetuks lihthälteenamusega. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustava kaaluga üldkoosoleku juhataja hääl. Erandiks on valimised, mil tuleb läbi viia uus hääletus võrdselt hääli saanud kandidaatide vahel. Kui keegi hääleõiguslikest kohalviibijatest seda nõuab, tuleb hääletamine läbi viia salaja.

6. Juhatus

6.1. Juhatuses pädevus.

Juhatus on üldkoosolekute vahelisel ajal pädev kõigis küsimustes, mis ei ole antud seaduse või käesoleva põhikirja kohaselt üldkoosoleku pädevusse.

Juhatus:

6.1.1. viib ellu üldkoosoleku otsuseid

6.1.2. korraldab liikmemaksu kogumise

6.1.3. võib tööle võtta vajalikke isikuid, kelle tegevus määratakse vastava juhendiga ja kes on aruandekohustuslikud juhatuses ees.

6.1.4. valmistab üldkoosolekule ette lõppenud majandusaasta aruande ja jooksva tegevuse majandusaasta eelarve

6.1.5. kehtestab mittetulundusühingu sisekorrareeglid

6.1.6. esitab revidendile üks kuu enne korralise üldkoosoleku toimumist tegevuse aruande ja muud revideerimisega seotud dokumendid.

6.1.7. teatab juhatuses koosoleku toimumisest revidendile.

6.1.8. juhatuses liikmel on mõjuvatel põhjustel õigus tagasi astuda või oma volitused ajutiselt peatada. Selle otsuse kinnitab erakorraline koosolek.

6.2. Juhatuses valimine

Mittetulundusühingu üldkoosolek valib lahtisel hääletusel kolmeks aastaks juhatuses, kes valib oma hulgast juhatuses esimehe. Juhatuses peab olema vähemalt viis liiget ühingu liikmete hulgast. Juhatuses esimees esitab korralisel üldkoosolekul aruande juhatuses tegevusest.

6.3. Juhatuses koosolek.

Juhatuses koosoleku kutsub kokku juhatuses esimees või vähemalt 1/3 juhatuses liikmeist. Juhatuses koosoleku toimumisest teatatakse juhatuses liikmetele vähemalt 3 päeva enne selle toimumist. Juhatuses korralised koosolekud toimuvad vastvalt vajadusele, kuid mitte harvem kui 1 kord kuus. Juhatus on otsustusvõimeline, kui kohal on 2/3 juhatuses liikmeist ja nende hulgas on ka juhatuses esimees või tema poolt volitatud juhatuses liige. Otsused võetakse vastu juhatuses liikmete häälteenamusega. Häälte võrdse jagunemise korral on otsustava kaaluga juhatuses esimehe hääl. Juhatuses kokkukutsujal on õigus omal äranägemisel paluda koosolekust osa võtma sõnaõigusega vajalikke asjatundjaid konsultantide või ekspertidena ning mittetulundusühingu liikmeid.

6.4. Juhatuses liikme esindusõigus.

Mittetulundusühingu nimel on allkirja ja esindusõigus kõigil juhatuses liikmetel, kui sisekorrareeglites pole sätestatud teisiti.

Juhatuse esimees ei või teha rahalist tehingut, mille väärtus on üle 5000 kr. üksinda.

6.5. Volinike koosolek

Üldkoosolekute vahel täidab üldkoosoleku ülesandeid mittetulundusühingu liikmete poolt ja nende seast valitud volinike koosolek. Volinike arv määratakse üldkoosoleku poolt. Seejuures on oluline, et nende hulgas on vähemalt 2 noorte esindajat. Igal mittetulundusühingu liikmel on õigus osaleda volinike valimises.

Volinike koosoleku otsused langetatakse hääletamise tulemusena.

Volinike koosolek on otsustamisvõimeline, kui selles osaleb vähemalt 2/3 valitud volinikest.

7. Järeelvalve

Üldkoosolek valib revidendi, kes teostab järeelvalvet juhatuse ja volinike tegevuse üle.

Revidendiks ei või olla juhatuse liige ega raamatupidaja.

Juhatuse liikmed ja volinikud peavad võimaldama revidendil tutvuda kõigi revisjoni läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet. Revidendid koostavad revisjoni tulemuste kohta aruande, mille esitavad üldkoosolekule.

8. Põhikirja muutmine ja tegevuse lõpetamine.

8.1. Põhikirja muutmine ja täiendamine.

Ettepanek põhikirja muutmise ja täiendamise kohta tuleb esitada kirjalikult juhatusele. Viimane valmistab selle ette läbivaatamiseks järgmisel mittetulundusühingu üldkoosolekul. Põhikirja tohib muuta ainult juhul, kui etteatetatud üldkoosoleku päevakorras on ette nähtud põhikirja paranduste sisseviimine või täiendamine.

8.2. Tegevuse lõpetamine.

Otsus mittetulundusühingu tegevuse lõpetamisest võetakse vastu üldkoosolekul vähemalt 2/3 poolthääle korral.

8.3. varade jaotamine.

Peale tegevuse lõpetamise otsuse vastuvõtmist moodustab üldkoosolek likvideerimiskomisjoni. Viimane teostab mittetulundusühingu varade revisjoni ja korraldab võlausaldajate nõuete rahuldamise ning annab järelejäänud vara ühele või mitmele mittetulundusühinguga sarnase eesmärgiga organisatsioonile.